

ZAŁĄCZNIK NR 2

PROTOKÓŁ/ RAPORT Z OCENY STANDARDÓW

Protokół z oceny Standardów Ochrony Małoletnich za rok

1. Data przeprowadzenia oceny:

2. Osoba/osoby dokonujące oceny:

3. Podstawa oceny: art. 22c ust. 6 ustawy oraz wewnętrzne zasady monitorowania.

4. Źródła informacji: ankiety pracowników, analiza rejestru zgłoszeń, analiza interwencji, konsultacje z pracownikami, analiza zmian prawnych, inne:

5. Ustalenia:

6. Stwierdzone mocne strony:

7. Stwierdzone braki/ryzyka:

8. Wnioski i zalecane zmiany:

9. Termin wdrożenia zmian:

10. Data kolejnej oceny okresowej:

Podpis osoby dokonującej oceny:

Zatwierdzenie przez dyrektora:

ZAŁĄCZNIK NR 3

ARKUSZ OCENY STANDARDÓW

Obszar	Spełnia	Wymaga zmiany	Uwagi
Bezpieczne relacje personel–dziecko	☐	☐	
Zachowania niedozwolone	☐	☐	
Relacje dziecko–dziecko	☐	☐	
Procedura interwencji	☐	☐	
Krzywdzenie przez pracownika	☐	☐	
Krzywdzenie przez rodzica/opiekuna	☐	☐	
Przemoc rówieśnicza	☐	☐	
Zawiadomienia do właściwych organów	☐	☐	
Procedura „Niebieskie Karty”	☐	☐	
Plan wsparcia dziecka	☐	☐	
Dzieci z niepełnosprawnościami i SPE	☐	☐	
Dokumentowanie i przechowywanie dokumentacji	☐	☐	
Ochrona wizerunku i danych	☐	☐	
Internet i urządzenia elektroniczne	☐	☐	
Rekrutacja i weryfikacja personelu	☐	☐	
Szkolenia personelu	☐	☐	
Monitoring i rejestr zgłoszeń	☐	☐	
Udostępnianie Standardów	☐	☐	
Wersja skrócona dla dzieci	☐	☐	

ZAŁĄCZNIK NR 4

**OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA O ZAPOZNANIU SIĘ ZE
STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICH**

Ja, niżej podpisana/y, oświadczam, że:

Ja niżej podpisany,, posiadający/-a numer PESEL, zatrudniona/y na stanowisku, oświadczam, że nie byłem/-am skazany/-a prawomocnie za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności lub za przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie.

Ponadto oświadczam, że: zapoznałam/em się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Przedszkolu nr 253 „Akademia Pana Kleksa” w Warszawie rozumiem zasady i procedury w nich określone;

- zobowiązuje się do ich przestrzegania oraz do niezwłocznego reagowania na podejrzenie krzywdzenia dziecka;
- została/em poinformowana/y o sposobie zgłaszania zdarzeń i osobach odpowiedzialnych za przyjmowanie zgłoszeń.

Data: Podpis pracownika:

ZAŁĄCZNIK NR 5

POTWIERDZENIE SZKOLENIA

POTWIERDZENIE ZAPOZNANIA PRACOWNIKA ZE STANDARDAMI I ODBYCIA SZKOLENIA

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Data szkolenia/instruktażu:

Zakres szkolenia: zasady ochrony małoletnich, rozpoznawanie sygnałów krzywdzenia, procedury interwencji, dokumentowanie, zasady komunikacji z dzieckiem, ochrona dzieci z niepełnosprawnościami/SPE, bezpieczeństwo cyfrowe.

Osoba prowadząca:
.....

Podpis pracownika:

ZAŁĄCZNIK NR 6

REJESTR ZGŁOSZEŃ I INTERWENCJI

Rejestr przechowywany jest w sposób zapewniający poufność i dostęp wyłącznie osobom uprawnionym.

Lp.	Data	Sygnatura	Rodzaj zgłoszenia	Źródło	Podjęte działania	Zawiadomienie organu	Plan wsparcia	Zakończenie
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								

ZAŁĄCZNIK NR 7

KARTA INTERWENCJI

1. Numer/sygnatura sprawy:
2. Data i godzina zgłoszenia:
3. Osoba zgłaszająca:
4. Sposób zgłoszenia: ustnie / pisemnie / dziecko / rodzic / pracownik / inna osoba
5. Dziecko, którego dotyczy zgłoszenie:
6. Opis zgłoszenia lub ujawnionych okoliczności:
7. Osoba podejrzewana o krzywdzenie:
8. Działania podjęte niezwłocznie dla bezpieczeństwa dziecka:
.....
9. Osoba odpowiedzialna za dalszą interwencję:
10. Zawiadomienie Policji/prokuratury/sądu/innego organu: tak / nie; data:
11. Procedura „Niebieskie Karty”: tak / nie / nie dotyczy
12. Plan wsparcia dziecka: tak / nie; data:
13. Monitoring sytuacji:
14. Data zakończenia interwencji:

Podpis osoby sporządzającej:

ZAŁĄCZNIK NR 8

PLAN WSPARCIA DZIECKA

1. Dane identyfikacyjne dziecka / sygnatura:
2. Data opracowania planu:
3. Podstawa opracowania planu:
4. Rozpoznane potrzeby dziecka:
5. Działania zapewniające bezpieczeństwo:
6. Formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej/wspierającej:
7. Osoby odpowiedzialne za realizację poszczególnych działań:
8. Dostosowania wynikające z niepełnosprawności/SPE lub sposobu komunikacji dziecka:
.....
9. Zasady kontaktu i współpracy z rodzicami/opiekunami:
.....
10. Sposób monitorowania planu:
11. Termin przeglądu planu:
12. Aktualizacje planu:

ZAŁĄCZNIK NR 9

PROCEDURA KRZYWDZENIA PRZEZ PRACOWNIKA

1. Każdy pracownik, który posiada informację o podejrzeniu krzywdzenia dziecka przez pracownika, niezwłocznie zgłasza ją dyrektorowi.
2. Jeżeli zgłoszenie dotyczy dyrektora, informację przekazuje się organowi prowadzącemu lub innemu właściwemu podmiotowi, zgodnie z przepisami.
3. Dyrektor zapewnia dziecku bezpieczeństwo i podejmuje działania ograniczające kontakt z osobą podejrzaną w zakresie niezbędnym dla ochrony dziecka.
4. Dyrektor dokumentuje zgłoszenie i podejmuje czynności przewidziane prawem pracy oraz przepisami dotyczącymi odpowiedzialności karnej lub dyscyplinarnej, jeżeli mają zastosowanie.
5. W razie podejrzenia popełnienia przestępstwa dyrektor zawiadamia właściwe organy.
6. Dziecko otrzymuje odpowiednie wsparcie i ochronę przed odwetem lub dalszym krzywdzeniem.
7. Informacje dotyczące sprawy są przekazywane wyłącznie osobom uprawnionym.

ZAŁĄCZNIK NR 10

PROCEDURA PRZEMOCY RÓWIEŚNICZEJ

1. Pracownik, który zauważy przemoc rówieśniczą, natychmiast przerywa zdarzenie i zapewnia bezpieczeństwo dzieciom.
2. Dzieci otrzymują pomoc adekwatną do sytuacji; w razie potrzeby udziela się pierwszej pomocy.
3. Pracownik informuje dyrektora lub osobę odpowiedzialną i sporządza dokumentację.
4. Ustala się okoliczności zdarzenia bez stosowania metod mogących dodatkowo zawstydząć lub traumatyzować dzieci.
5. Rodzice/opiekunowie są informowani o zdarzeniu i podjętych działaniach, z uwzględnieniem dobra dzieci.
6. Wobec dzieci podejmuje się działania wychowawcze, naprawcze i wspierające dostosowane do wieku oraz potrzeb.
7. Sytuacja jest monitorowana w celu zapobiegania powtórzeniu zdarzenia.

ZAŁĄCZNIK NR 11

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICH

Ja, niżej podpisana/y,

rodzic/opiekun prawny dziecka,

oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y o obowiązywaniu Standardów Ochrony
Małoletnich w Przedszkolu nr 253 „Akademia Pana Kleksa” w Warszawie

oraz o sposobie i możliwości zapoznania się z ich pełną treścią.

Wiem, w jaki sposób mogę zgłosić podejrzenie krzywdzenia dziecka oraz gdzie mogę uzyskać
informacje dotyczące zasad ochrony dzieci w przedszkolu.

Data: Podpis:

ZAŁĄCZNIK NR 12

SKRÓCONA WERSJA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH DLA RODZICÓW/OPIEKUNÓW

Przedszkole nr 253 „Akademia Pana Kleksa” w Warszawie

1. Bezpieczeństwo dziecka. Dobro i bezpieczeństwo każdego dziecka są dla nas najważniejsze. Każde dziecko ma prawo do szacunku, ochrony przed przemocą, poszanowania godności oraz bezpiecznych warunków pobytu w przedszkolu.

2. Zero tolerancji dla przemocy. W przedszkolu nie wolno stosować wobec dzieci przemocy fizycznej ani psychicznej, kar cielesnych, poniżania, wyśmiewania, zastraszania, gróźb ani innych zachowań naruszających godność dziecka.

3. Bezpieczne relacje z pracownikami. Pracownicy traktują dzieci z szacunkiem i cierpliwością, dostosowują sposób komunikowania się do wieku i możliwości dziecka oraz respektują jego granice, prywatność i godność.

4. Bezpieczne relacje między dziećmi. Dzieci uczymy szacunku do innych, rozwiązywania konfliktów bez przemocy oraz reagowania na zachowania, które mogą kogoś skrzywdzić. Niedopuszczalne są m.in. bicie, popychanie, gryzienie, wyśmiewanie, przezywanie, zastraszanie i wykluczanie.

5. Szczególna ochrona dzieci z niepełnosprawnościami i specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Sposób komunikacji, udzielania pomocy i reagowania dostosowujemy do indywidualnych potrzeb i możliwości dziecka, w tym jego możliwości komunikacyjnych.

6. Reagujemy na każdy sygnał krzywdzenia. Jeżeli pracownik otrzyma informację lub zauważy oznaki mogące wskazywać na krzywdzenie dziecka, przekazuje ją dyrektorowi lub osobie odpowiedzialnej za przyjmowanie zgłoszeń i podejmuje działania zgodnie z obowiązującą procedurą.

7. Zgłoszenie może złożyć każdy. O podejrzeniu krzywdzenia można poinformować dyrektora, nauczyciela lub innego pracownika przedszkola.

Dziecko również może powiedzieć o swoim problemie każdej zaufanej osobie dorosłej.

8. Gdy podejrzenie dotyczy rodzica/opiekuna lub pracownika.

Przedszkole podejmuje działania odpowiednie do sytuacji, zawsze mając na uwadze bezpieczeństwo dziecka. W razie potrzeby sprawa jest przekazywana właściwym organom zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9. Pomoc i wsparcie. Po ujawnieniu krzywdzenia przedszkole podejmuje działania zapewniające dziecku bezpieczeństwo i, w razie potrzeby, opracowuje plan wsparcia dostosowany do jego potrzeb i sytuacji.

10. Ochrona danych i wizerunku. Informacje dotyczące dziecka oraz dokumentacja związana z interwencją są chronione. Wizerunek i dane dziecka są wykorzystywane i udostępniane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami przyjętymi w przedszkolu.

11. Bezpieczeństwo w Internecie i podczas korzystania z urządzeń multimedialnych. Jeżeli podczas zajęć wykorzystywane są tablice multimedialne, monitory lub inne urządzenia, odbywa się to pod nadzorem pracownika. Dzieci są chronione przed treściami nieodpowiednimi i szkodliwymi.

12. Gdzie można zgłosić problem? Zgłoszenia można kierować do dyrektora przedszkola, nauczyciela lub osoby wyznaczonej przez dyrektora do przyjmowania zgłoszeń. Każde zgłoszenie jest traktowane poważnie.

Pełna wersja Standardów Ochrony Małoletnich jest dostępna w przedszkolu w sekretariacie oraz na stronie internetowej przedszkola.

Ważne dla rodzica/opiekuna: jeżeli coś niepokoi Panią/Pana w zachowaniu dziecka, dziecko opowie o sytuacji, w której czuło się zagrożone lub skrzywdzone, albo zauważą Państwo niepokojące objawy, prosimy o przekazanie tej informacji pracownikowi przedszkola. Wspólnie dbamy o bezpieczeństwo dzieci.

**Standardy obowiązują wszystkich pracowników i osoby
dopuszczone do działalności związanej z dziećmi.**

ZAŁĄCZNIK NR 13

**ankieta monitorująca poziom znajomości i realizacji Standardów Ochrony Małoletnich
przed krzywdzeniem przez pracowników**

Czy znasz standardy ochrony małoletnich przed krzywdzeniem obowiązujące w przedszkolu, w którym pracujesz?	
Czy znasz treść dokumentu „Standardy Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem”?	
Czy potrafisz rozpoznawać symptomy krzywdzenia dzieci?	
Czy wiesz, jak reagować na symptomy krzywdzenia dzieci?	
Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie zasad zawartych w Standardach Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem przez innego pracownika?	
Jeśli tak – jakie zasady zostały naruszone?	
Czy podjąłeś/-aś jakieś działania? Jeśli tak, to jakie?	
Jeśli nie – dlaczego?	
Czy masz jakieś uwagi/poprawki/sugestie dotyczące Standardów Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem? <i>(odpowiedź opisowa)</i>	